

のように Overfull が発生することがある．必ず仕上がりを確認し，このようなことが起きないように文章を調整する．はみ出した部分については編集者において削除することがある．

2.2 表題，著者名，概要

和文タイトルを `\title{}` に書く．英文タイトルを `\etitle{}` と `\journalhead{}` の両方に書く．`\journalhead{}` に書かれた英文タイトルは3ページ目以降の奇数ページのヘッダ(ハシラ)として現れる．

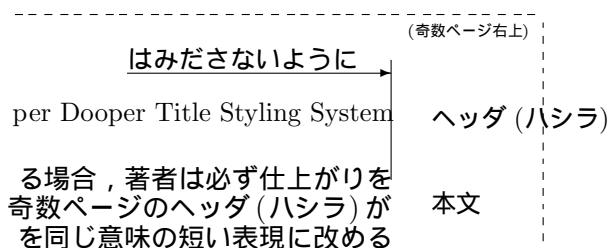


図 1. ヘッダの例

カメラレディ原稿を作成する場合，著者は必ず仕上がりを確認する．3ページ以上の原稿については，3ページ目以降の奇数ページのヘッダ(ハシラ)がページ幅を越えないようにする(図1)．越えそうな場合には著者において `\journalhead{}` 中に書く英文タイトルを同じ意味の短い表現に改めること．おおまかな目安は15ワード程度である．ヘッダ(ハシラ)は途中で改行してはならない．また，`\journalhead{}` の中を空にしてはならない．なお，ページ番号はページ下部中央に書き込まれる．

和文による著者名は `\author{}` の中にこの論文例のように書く．著者の英文綴りと和文所属は，この論文例に倣い `\author{}` の中の `\affil{}` に一括して書く．アブストラクト(論文概要)は，2007年からは `\begin{abstract}` と `\end{abstract}` の間に，英文200ワード程度，あるいは600文字程度の和文のいずれかで書くように変更となったので注意されたい．

2.3 本文

`\section{}`，`\subsection{}` など，スタイルクラスで用意されている章立てを用いながら，通常の L^AT_EX 2_ε 文書執筆の要領で書く．

図表は，査読用投稿の場合には査読者が十分読みとれるよう配慮する．カメラレディ原稿は提出したものがそのまま印刷，出版されるので，十分な画質があるように著者において出力すること．なお，写真などもすべて原稿中に組み込んで出力すること．

2.4 謝辞，参考文献

謝辞は必要な場合にだけ書く．

参考文献は J_BI_B T_EX を用いて文献データベースから自動生成することを強く推奨する．文献スタイルは `jwiss` を使う．手書きで作成する場合には，文末の例のように著者名，論文名，所収冊子名(英文の場合には斜体)，ページ番号，発行年の順で書く．英文で著者名を書く場合には，名(first name)のイニシャル，姓(last name)の順に書く．共著者が多い場合には「et al.」で省略してもよい．なお，参考文献に URL を指定する場合には，そのページが存在していることを投稿前に必ずもう一度確認すること．本論文集は出版物になるので，ニュース記事のように短い期間で URL が変更されたりページ自体が消滅する恐れのある Web ページは参考文献として好ましくない．

2.5 未来ビジョン

WISS 2010 では，すべての登壇発表(査読あり)の論文に対して，未来ビジョンの欄を，最終ページ末尾に半ページで掲載することを義務づけている．デモンストレーション・ポスター発表の場合には，本欄を削除しても構わない(執筆しても構わないが，その場合2ページでは短いので，原稿ページ数を上限3ページまで認める)．未来ビジョンは，読者が論文本体を既に読んでいることを前提に書くが，論文本体との重複が部分的にあることは問題ない．未来ビジョンの枠のテンプレートはスタイルクラス中ではなく，`sample.tex` の末尾に定義されている．

3 論文作成の例

`\section{論文作成の例}` と書くと上のように表示される．

3.1 図表挿入の例

`\subsection{図表挿入の例}` と書くと上のように表示される．

3.1.1 表の例

`\subsubsection{表の例}` と書くと上のように表示される．表1は表の例である．

表 1. 食欲を満たす方法と特徴.

	値段	スピード
高級料亭	高い	遅い
ファミリーレストラン	中ぐらい	中ぐらい
ファーストフード	安い	早い

図の例

`\subsubsection*{図の例}` と書くと上のように表示される．アスタリスク(*)をつけたことにより

